

МКОУ «Красинская средняя общеобразовательная школа им. Л.И. Манджиева»

ПРИКАЗ

«11» 10 2022г.

№ 169

с. Красинское

Об утверждении Плана мероприятий
по подготовке к ГИА в 2023 году

В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в РФ», на основании Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 189/1513 от 07.11.2018г, Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 190/1512 от 07.11.2018г, приказа Министерства образования и науки РК № 1571 от 08.10.2022г, приказа МКУ «Управление образования и культуры АЛРМО» от 10.10.2022г. №476 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта) МКУ «Управление образования и культуры АЛРМО» по подготовке и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году», в целях подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий(дорожная карта) по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год(приложение №1).
2. Коломиной Е.А., зам.директора по УВР:
 - Своевременно размещать нормативные правовые акты, информационные материалы, обеспечивающие организацию и проведение ГИА-2023 года на официальном сайте школы;
 - Организовать работу по привлечению граждан к общественному наблюдению за проведением ГИА -2023 года на территории Лаганского района
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Нимяев С.С-Г.

С приказом ознакомилась:

 Коломина Е.А.



План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Анализ проведения государственной итоговой аттестации			
1	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году	август	Зам.директора по УВР
2	Отчет по итогам ГИА в 2022 году	август	Зам.директора по УВР
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения школьных репетиционных экзаменов	Сентябрь- ноябрь	учителя-предметники
2	Проведение школьных репетиционных экзаменов для обучающихся 9,11 классов	В течение года	учителя-предметники учащиеся 9,11 класса
3	Участие в проведении муниципальных репетиционных экзаменов для обучающихся 9,11 классов по предметам «Математика», «Русский язык»	Октябрь, март	учащиеся 9,11 классов классные руководители
4	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся 9,11 классов	В течение года	учителя-предметники
5	Участие в практических семинарах, мастер-классах для педагогов по повышению уровня обучения на всех ступенях образования и навыков выполнения экзаменационных работ выпускниками, разработка планов по обеспечению качества образования	В течение года	учителя-предметники
6	Курсовая подготовка по вопросам ГИА, компетентности учителей- предметников в подготовке участников ГИА	В течение года	учителя-предметники
7	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках консультационных занятий	В течение года	учителя-предметники, учащиеся 9,11 классов
8	Участие в республиканских и Всероссийских тренировочных мероприятиях в формате ОГЭ,ЕГЭ	По графику МОН РК	Учащиеся 9,11 классов
9	Участие в зональных совещаниях различной категории работников по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2021 году	По графику МОН РК	Администрация школы, учащиеся 9,11 классов, родители, кл.руководители
Подготовка к ГИА обучающихся группы риска в 9, 11 классах			
1	Проведение входного тест-контроля по основным предметам, с целью выявления затруднений обучающихся по предметам	сентябрь	учителя-предметники, учащиеся 9,11 классов

2	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся группы риска о результатах диагностических работ	сентябрь	классные руководители
3	Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся группы риска	октябрь	учителя-предметники
4	Проведение психологической диагностики обучающихся, с целью выявления причин неуспеваемости	октябрь	психолог
5	Проверка уровня преподавания предметов, по которым обучающиеся показали наиболее низкие результаты на диагностических работах	ноябрь	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
6	Проведение индивидуальных занятий с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ в рамках подготовки к ГИА	В течение года	учителя-предметники, учащиеся 9,11 классов
7	Проверка классных журналов 9,11 классов, с целью контроля оценивания знаний обучающихся группы риска	ноябрь	Зам.директора по УВР
8	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению асоциального поведения обучающихся выпускных классов	В течение года	Зам.директора по ВР, классный руководитель
9	Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся группы риска	ежедневно	классный руководитель
10	Контроль посещаемости обучающихся группы риска дополнительных занятий	ежедневно	классный руководитель
11	Информировать родителей обучающихся группы риска о посещаемости уроков, дополнительных занятий, выполнении домашних заданий	ежедневно	классный руководитель
12	Индивидуальные встречи с обучающимися группы риска 9 и 11 классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ и обязательных контрольных работ по предметам	февраль	классный руководитель, учителя-предметники
13	Индивидуальные встречи с обучающимися группы риска 9 и 11 классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами подготовки к экзаменам и прогнозируемыми результатами ГИА	май	классный руководитель, учителя-предметники

Нормативное правовое обеспечение ГИА-2023

1	Приведение школьной нормативной правовой базы в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными НПА.	В течение года	Зам.директора по УВР
2	Издание приказов, обеспечивающих нормативно-правовое сопровождение в подготовке к проведению ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР

Формирование баз данных

1	Предварительное формирование состава работников ППЭ ОГЭ, ЕГЭ	октябрь	Зам.директора по УВР
1	Сбор данных по предварительной выборности	октябрь	Зам.директора по

	предметов ОГЭ, ЕГЭ		УВР, классный руководитель
2	Сбор данных по участникам Итогового сочинения(изложения)	ноябрь	Зам.директора по УВР, классный руководитель
3	Сбор данных по участникам Итогового собеседования	январь	Зам.директора по УВР, классный руководитель
4	Подготовка дистрибутива ОГЭ, ЕГЭ	январь, февраль	Зам.директора по УВР, классные руководители
Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Сбор данных на лиц, привлекаемых к проведению ГИА	октябрь	Зам.директора по УВР
2	Обучение в БУ РК «ЦОКО», БУ ДПО «КРИПКРО», дистанционно на «Учебной платформе»: 1. Учителей – предметников, выпускающих 9,11 классы, по вопросам подготовки обучающихся к ГИА; 2. Организаторов в аудиториях ППЭ; 3. Экспертов предметных комиссий; 4. Членов ГЭК ЕГЭ, уполномоченных представителей ОГЭ.	В течение года	Привлекаемые лица
3	Участие в совещаниях и инструктажах по вопросам ведения школьной документации	В течение года	Зам.директора по УВР
Информационное сопровождение			
1	Обеспечение функционирования раздела по вопросам ГИА на сайте школы	В течение года	Администрация школы
2	Проведение школьных и участие в муниципальных, республиканских родительских собраниях по вопросам ГИА	В течение года	Администрация школы, педагог-психолог, классный руководитель
3	Оформление информационных стендов по подготовке ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР, учителя - предметники
4	Составление индивидуальных маршрутов с родителями(законными представителями), участниками ГИА	В течение года	Педагог-психолог, классный руководитель
5	Участие на заседаниях руководителей ОО на совещаниях при Председателе МКУ «УО и К АЛРМО», Совете Руководителей	По плану МКУ «УОи К АЛРМО»	Директор школы
6	Информирование выпускников прошлых лет о месте, сроках подачи заявлений и сдачи экзаменов	В течение года	Администрация школы
7	Участие всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА в семинарах, инструктажах, родительских собраниях	В течение года	Привлекаемые лица
8	Участие участников ГИА в мероприятиях по профессиональному определению	В течение года	Педагог-психолог, классный руководитель

9	Работа служб школы по вопросам прохождения ГИА, профориентации	В течение года	Педагог-психолог, классный руководитель
10	Работа служб школы с «группой риска», психолого-педагогическая поддержка	В течение года	Педагог-психолог, классный руководитель, учителя-предметники
Организация общественного наблюдения			
1	Проведение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	В течение года	Зам.директора по УВР